

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1110-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LUIS MIGUEL CARABALI SANDOVAL
Cedula	1007151579
Valor del contrato:	\$11.168.000
Fecha inicio	27/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1076778764
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823537617
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	22-01-2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ENERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través del seguimiento a la operación y a los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, implementando acciones que promuevan el uso, aprovechamiento y difusión de los programas y servicios de la Secretaría del Deporte y la Recreación en las comunas, barrios y corregimientos del Distrito.

2. Brindar apoyo mediante la formulación de propuestas y estrategias de intervención orientadas al mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, participando en reuniones

- Apoyé en la mesa de trabajo para la revisión y cumplimiento del cronograma de actividades y la correcta elaboración y soporte de las actas relacionadas con los procesos a cargo del gestor, con el fin de garantizar el adecuado seguimiento, control y cumplimiento de las obligaciones contractuales
- Brindé apoyo en la formulación de propuestas orientadas al fortalecimiento de la oferta deportiva, mediante la elaboración y organización del cronograma de actividades en el mes de febrero facilitando la articulación con los actores territoriales y entidades del sector.
- Realicé visita de verificación del cumplimiento en la atención comunitaria brindada por el monitor

<p>con los comités de planificación de las comunas y corregimientos, así como con las diferentes entidades deportivas, recreativas y de actividad física.</p> <p>3.Realizar visitas de campo para la verificación, control y seguimiento de los escenarios deportivos y recreativos, efectuando los desplazamientos requeridos para garantizar el cumplimiento de las acciones establecidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>4.Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual.</p>	<p>deportivo del programa CALI ELITE, en el punto de atención asignado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participé en la capacitación virtual sobre Orientaciones para la Cuenta de Cobro, realizada por el equipo de apoyo a la supervisión, liderada por Dolly Ximena, con el fin de fortalecer el adecuado cumplimiento de los lineamientos administrativos y contractuales establecidos
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1lfLZFe2jOmCrOWE_7ozbQSnyqZY5Bq9Q</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Luis Miguel Carabali Sandoval
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/feb/2026